

令和2年度 認知症介護実践リーダー研修【職場実習計画書】									
氏名		班	作成日	令和2年	月	日			
所属事業所名				所属先事業種別					
認知症介護経験年数	年		ヶ月	指導者氏名					
実習期間	令和2年		月	日	～	令和2年	月	日	
①実習協力者 <<実習をしていく上で、相談できる上司や同僚や部下>>									
協力者 イニシャル		性別	男	女	年齢	代	現事業所の勤続年数	年	か月
あなたとの関係		上司・同僚・部下			認知症ケア経験年数	年			か月
②実習の取り組み 方を選択		A. 協力者に取り組んでもらい、自分がリーダーとして成長する。 B. 協力者と一緒に職場の認知症ケア向上に取り組む C. 自らがリーダーとして取り組み、協力者へ相談する。 D. その他 ( )							
③事業所内のあなたの位置と協力者の関係図									
						例			
④ 職場内で認知症ケア実践上の課題 <<職場のこと>> (課題発生の具体的な場面・職員の関わり・認知症の人への影響を書く)									
⑤ 課題の背景<<自分>> 例(その課題について、今まで気が付いていなかった。気が付いていたけど何もしていなかった。) (課題に取り組んでいるけど、伝わらない。改善できない。)									
⑥ 倫理的配慮(説明と同意方法、文章作成等)									
A 実習協力者へ説明をし同意を得た日				月	日				
B 職場チームに説明をし同意を得た日				月	日				

# 実習スケジュール

様式2

氏名 \_\_\_\_\_

作成日

令和2年

月

日

## 1. 課題解決後の姿・理想とする環境 (理想とする職場環境・職員の姿・利用者の姿)

## 2. 実習終了後の自分の姿(リーダー像)

## 3. 評価方法と現在の結果<<評価方法:テスト・面談・アンケート・カンファレンス・観察・質問など>>

評価日

令和2年

月

日

## 4. 実習計画

期 間	具体的な実践内容
1週目 月 日～ 月 日	職場に周知する。評価をする。
2週目 月 日～ 月 日	実践
12月4日(金)中間報告FAXする	
3週目 月 日～ 月 日	実践
4週目 月 日～ 月 日	実践の振返り、協力者と面談、報告書作成

## 5. 指導者の助言

指導者サイン

職場上司確認サイン

## 自施設実習日誌

班氏名		枚 /	枚中
■理想とする環境			

※ できるだけ具体的な行動や発言などをそのまま記録してください。

年月日 (いつ)	場所・場面 (どこで)	対象者 (誰がだれを・チーム)	リーダーとして行動した内容 (何をした)

足りないときは、コピーをしてください。

実習進捗状況FAX ( 往信 返信 )

様式4

指導者 事業所名 \_\_\_\_\_

12月4日(金)までに  
様式1・様式2・様式3・様式4を  
送付状は付けずに  
FAXにて提出してください

指導者: \_\_\_\_\_ 宛

FAX番号: \_\_\_\_\_

事業所名		氏 名
連絡先電話番号:		
FAX番号:		
前半を振り返って ・ ・ ・	★ 実習スケジュールの進捗状況 あてはまる番号に○をする	
	1. 予定通りである	
	2. 少し遅れ気味であるが、進めていくことができる。	
	3. 問題等があり、相談したい	
	a. お電話をいただきたい。 可能な日時を数件書く b. お電話をします。 c. その他	
★ リーダーとして前半の実習を通して学んだことは		
★ 後半にむけて、実習の成果を上げるための心得		
★ 指導者へ、相談したい事があれば記入してください。		
【返信】 指導者からコメントを書き、返信する。		

指導者氏名 \_\_\_\_\_

# 協力者アンケート 【受講生へ実習を修了してメッセージ】

様式5

協力者→受講生へ

記入日 令和2年 月 日

## 協力者様へ

認知症介護リーダー研修の自施設実習において、受講生が職場のリーダーとして成長するために、協力いただき感謝申し上げます。自施設実習を振り返り、気が付いたことを書いていただきたいです。

※ 実習最終週に協力者に書いてもらう。添付書類として提出。

協力者	受講生氏名
※提出時は上記の協力者名を消してください。	
① 実習に協力してよかったと思うこと	
② 受講生が認知症介護リーダーとして、改善すれば、さらに良くなると思われる点	
③ 受講生に期待する姿やリーダー像	
★面談後に受講生が記入する欄	
面談後、実習全体を振り返り、自分ができたこと、良かった点を記入する。	

受講生から面談の依頼があると思います。記入したことを基に面談にご協力をお願いいたします。

## 令和2年度【 職場実習 報告書 】

氏 名		班	作成日	令和2年 月 日
所属事業所名			指導者氏名	
実 習 期 間	令和 2 年 月 日 ~ 令和 2 年 月 日			
1、 実習を通して、協力者と取り組んだ結果・感想				
2、 実習終了して職場の変化(気が付いたこと)				
3、 受講生自身の変化(自分の気づき・成長)				
4、 今後、認知症介護実践リーダーとしてどのような行動を起こすか記入する。				
5、 職場上司の評価……実習を通してコメントをお願いいたします。				
役職		氏名(自署)		

# 学 習 計 画 表 1

氏名

受講生氏名

長期目標			短期目標		
令和2年 月 日～令和2年 月 日			令和2年 月 日～令和2年 月 日		
期 間	到達目標	学習方法	学習内容	自己評価	他者評価
評価 課題					

氏名	さん	事業所名	
----	----	------	--

作成月日 月 日

<p><b>1. あなたの長所</b></p> <p>あなたは、素晴らしい所がたくさんあります。その中から、特に良いところと私が感じていることを伝えます。</p> <p>まず、 それから、 さらに、</p>
<p><b>2. 未来への挑戦—期待(役割・能力・行動・成果・業績・貢献)</b></p> <p>こんなにたくさん良いところがあるあなたに、今後6か月間、次のように成長してもらいたいと、期待しています。</p>
<p><b>3. アドバイス—応援メッセージ</b></p> <p>上記の成果を生み出すのは容易なことではないと思いますが、あなたの能力と意欲があれば必ず達成できると信じています。もし、何か問題とか、困ったことがありましたら何なりと相談してください。今、気づいていることをいくつかお伝えしておきます。</p>
<p><b>4. 課題</b></p> <p>今までの仕事を振り返って、うまくいかなかったことや、今後直していきたい事を整理すると次のようになります。</p>
<p><b>5. 未来への挑戦＝私が私自身に期待すること</b></p> <p>私は今後6か月間、次の目標に向かって成長します。具体的に書きます。</p>

4、5は、協力者に書いてもらいます。

受講生氏名